



## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. január 25-én megtartott ülésén.

**Jelen vannak:**

**Képviselő-testületi tagok (3 fő):**

Batánovics György roma nemzetiségi önkormányzat elnöke  
Kecskeméti István roma nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese  
Batánovics Dávid roma nemzetiségi képviselő

**Tanácskozási joggal jelen van:**

Czabainé Csada Márta jegyző  
Birtókné Forgó Klára aljegyző  
Lengyel Andrea gazdálkodási ügyintéző

### I. A napirend előtt

Batánovics György a roma nemzetiségi önkormányzat elnöke köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a 3 fő szavazásra jogosult roma nemzetiségi képviselő-testületi tagból a 3 fő jelen van.

A roma nemzetiségi képviselő-testület az elnök javaslata alapján 3 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, Batánovics Dávid képviselőt a jegyzőkönyv hitelesítésével megbízza.

Ezek után az elnök javaslatot tesz az ülés napirendjére, a javaslat alapján a roma nemzetiségi képviselő-testület egyhangú, 3 fő igen szavazattal az alábbi napirend tárgyalását határozza meg:

**Az ülés napirendje:**

- 1.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi munkaterve.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 2.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetése zárszámadása.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 3.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetése.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 4.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat valamint Dunaszentbenedek Község önkormányzata közötti megállapodás felülvizsgálata.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 5.) Egyéb ügyek

## II. Napirend tárgyalása

### 1. napirendi pont

**A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi munkaterve.**

**Előadó: Batánovics György elnök**

Batánovics György: Önkormányzatunk feladata a 2016. évi munkaterv összeállítása, elfogadása. Ennek alapján elkészült nemzetiségi önkormányzatunk munkaterv-tervezete, amely a legfontosabb feladatokat tartalmazza. Kötelezően 4 ülést kell tartani, egy közmeghallgatással. Ezen kívül, szükség esetén rendkívüli ülés is tartható. Minden ülésen tervezünk egyéb ügyek napirendi pontot is, amelynek keretében az aktuális ügyek és feladatok megtárgyalására nyílik lehetőség. Az előterjesztés tartalmazza a munkatervet.

Czabainé Csada Márta: Az évi 4 ülést meg kell tartani, ez jogszabályi előírás. Évi egy közmeghallgatást is kell tartani.

Kecskeméti István: A kötelező négy ülést meg kell tartani. A rendkívüli ülések időpontját pedig előtte meg fogjuk beszélni, ha lesz aktuális, sürgős feladat.

Batánovics György: Amennyiben nincs több hozzászólás, akkor kérem, szavazzunk!

Tárgyi ügyben több kérdés és hozzászólás nem hangzott el. Batánovics György a roma nemzetiségi önkormányzat elnöke szavazást rendel el a 2016. évi munkaterv javaslatáról.

A szavazás lefolytatása után az elnök megállapítja, hogy Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jelenlévő 3 tagja egyhangú, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

### 1/2016.(I.25.) RNÖ. határozat

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2016. évi munkaterve

### H a t á r o z a t

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a 2016. évi munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

#### 2016. január ....

- 1.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi munkaterve.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 2.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetése zárszámadása.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 3.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetése.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 4.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat valamint Dunaszentbenedek Község önkormányzata közötti megállapodás felülvizsgálata.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 5.) Egyéb ügyek

### **2016. március ..... – Közmeghallgatással egybekötött testületi ülés**

- 1.) Beszámoló a nemzetiségi önkormányzat 2015. évi tevékenységéről  
Előadó: Batánovics György elnök
- 2.) Tájékoztató a 2016. évi tervekről  
Előadó: Batánovics György elnök
- 3.) Lakossági kérdések, hozzászólások

### **2016. június ....**

- 1.) Beszámoló az óvoda és az általános iskola munkájáról  
Előadó: óvodavezető, iskolaigazgató
- 2.) Egyéb ügyek

### **2016. november .....**

- 1.) Beszámoló az RNÖ féléves gazdálkodásáról és a 2016. évi költségvetés módosítása.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 2.) Egyéb ügyek

## **2. napirendi pont**

### **A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetés zárszámadása.**

**Előadó: Batánovics György elnök**

Batánovics György: A 2015. évi költségvetés zárszámadása a következő napirendi pontunk. Felkérem a gazdálkodási ügyintézőt, hogy tájékoztasson minket az előző év gazdálkodásáról.

Lengyel Andrea: 190 ezer forint előirányzatból lehetett gazdálkodni. 189 ezer forint lett elköltsve, dologi kiadásokra, főleg útiköltség térítésre, terembérletre, mikulás csomagra.

Czabainé Csada Márta: Szigorú elszámolással kell elszámolni minden egyes kiadásról. Képviselő-testületi döntésnek kell születnie előtte az előirányzat jóváhagyásáról és a hozzá kapcsolódó feladatról. Pénzügyi elszámolás és szakmai elszámolásra is sor kell, hogy kerüljön ettől az évtől mind a működési, mind a feladatalapú támogatás vonatkozásában. A pénzügyi elszámolásnál a százezer forint feletti összegű kiadásoknál meg kell, előzze egy előzetes megrendelő, annak visszaigazolása vagy szerződés. Hitelesíteni kell a bizonylatokat, úgy kell beküldeni. Mindent le kell dokumentálni, alátámasztva a feladatokkal. Amennyiben nem megfelelő az elszámolás, a támogatást vissza kell fizetni kamattal. Egy szöveges beszámoló is szükséges készíteni, arról, hogy az elmúlt évben mit tett a nemzetiségi önkormányzat. A 2016. évre vonatkozóan erre figyelni kell, bár ennek az önkormányzatnak 2015. évben csak működési támogatása volt. A határidő február vége.

Batánovics György: A pénztári elszámolásnál leadtunk minden dokumentumot, a meghívókat is. A beszámolót elkészítjük.

Tárgyi ügyben több kérdés és hozzászólás nem hangzott el. Batánovics György a roma nemzetiségi önkormányzat elnöke szavazást rendel el a 1015. évi költségvetés zárszámadása javaslatáról. A szavazás lefolytatása után az elnök megállapítja, hogy Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jelenlévő 3 tagja egyhangú, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

### **2/2016.(I.25.) RNÖ. határozat**

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2015. évi költségvetése zárszámadása.

#### H a t á r o z a t

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a 2015. évi költségvetési zárszámadás előterjesztését megtárgyalta, és a zárszámadást a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadta.

A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi zárszámadása költségvetési bevételi és kiadási főösszegét, valamint pénzmaradványát

190ezer Ft Költségvetési bevétellel

189ezer Ft Költségvetési kiadással

1 ezer Ft Költségvetési maradvánnyal

hagyja jóvá.

#### **2015. évi működési bevételek (eFt)**

Működési célú támogatás államháztartáson belülről	190
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0
Közhatalmi bevétel	0
Intézményi működési bevétel	0
Felhalmozási bevételek	0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0
Előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele	0
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele	0
<b>2015. évi bevételek összesen:</b>	<b>190</b>

#### **2015. évi működési kiadások (eFt)**

Személyi juttatások	0
Szociális hozzájárulási adó	0
EHO	0
Dologi kiadások összesen:	189
Működ. c. támog. ért. kiadás	0
Egyéb működési kiadások	0
<b>Működési költségvetés összesen:</b>	<b>189</b>
Intézményi beruházások	0
Felújítások	0
Kormányzati beruházások	0
<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>	<b>0</b>
<b>2015. évi kiadások összesen</b>	<b>189</b>
<b>Költségvetési hiány/többlet</b>	<b>0</b>

A képviselő-testület felkéri az Dunaszentbenedek Település Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökét, hogy 2015.évi költségvetés zárszámadását a határozat melléklete szerint küldje meg a Közös Hivatalnak.

Értesülnek: Képviselő-testület

Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal Dunaszentbenedeki  
Kirendeltsége

A határozat mellékletei a jegyzőkönyv mellékletében található!

### 3. napirendi pont

**A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetése.**

**Előadó: Batánovics György elnök**

Batánovics György: Következő napirendi pontunk a 2016. évi költségvetés.

Czabainé Csada Márta: A költségvetés tervezése tárgyában tájékoztatót szeretnék adni. Változtak a szabályok. Szabályozva van, hogy mire lehet a működési támogatást és a feladatalapú támogatást használni. A működési költségvetési támogatásból finanszírozható feladatok:

A nemzetiségi érdekképviseléssel összefüggő feladatok, ilyen

a nemzetiségi önkormányzat működési területén a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítése

a társadalmi különbségek felszámolása, a társadalmi felzárkózás érdekében folytatott tevékenység,

az anyanyelv használatával kapcsolatos feladatok,

a nemzetiségi önkormányzat működési területén ellátási kötelezettséggel rendelkező intézmények tevékenységével kapcsolatos feladatok.

a nemzetiségi közösség sajátos kulturális önazonosságának megerősítése, kulturális

a nemzetiségi közösség neveléshez, oktatáshoz, médiaszolgáltatáshoz fűződő jogainak érvényesítése;

A nemzetiségek kulturális autonómiájával összefüggő feladatok:

kulturális, közművelődési, nevelési, oktatási feladatok,

hagyományápolással, közgyűjteményekkel, média-ügyekkel összefüggő intézményalapítói, intézményfenntartói, szervezési feladatok,

a nemzetiségi önkormányzat működési területén a nemzetiségi közösség nevelésének, oktatási feltételeinek bővítését, anyanyelvének fejlesztését szolgáló tevékenység,

a nemzetiségi közösségnek az adott településhez kötődő történelmi múltjával, kulturális örökségének ápolásával kapcsolatos feladatok,

saját alapítású vagy fenntartású (esetleg társfenntartásban működő) közművelődési intézménnyel, közgyűjteménnyel, médiával kapcsolatos feladatok,

más fenntartó által működtetett nemzetiségi közművelődési intézménnyel, közgyűjteménnyel, médiával való együttműködés,

anyaországi kapcsolattartás,

a nemzetiség által használt nyelven a nemzetiségi önkormányzat működési területén megvalósuló kulturális jellegű programok szervezése;

A nemzetiségi léttel összefüggő egyéb feladatok:

nemzetiségi civil szervezetekkel való együttműködés,

helyi anyanyelvű hitéleti tevékenység támogatása,

társadalmi felzárkózással, közfoglalkoztatással kapcsolatosan más szervekkel való együttműködés.

Az anyanyelv használatával kapcsolatos feladat körében lehetne tájékoztató, oktató feladatok, akik a cigány nyelvet ismerik, taníthatnák a közösségnek, gyermekeknek.

Az intézményekkel kapcsolatos feladatoknál nem látok olyan feladatot, amely ennek az önkormányzatnak fel kellene vállalni. Kicsi az önkormányzat, intézményt nem alapít előreláthatólag. Az anyanyelv fejlesztésénél szintén a cigány nyelv tanítása, megismertetése. A kulturális, közművelődési feladatoknál is látok több lehetőséget. A hagyományápolásnál szintén. A felsorolt feladatokban kellene gondolkodni a nemzetiségi önkormányzatnak.

Batánovics György: Ha május elsején akarok csinálni valamit, akkor mit kell előtte tenni?

Czabainé Csada Márta: Mi az a valami?

Batánovics György: Ha főzni akarunk.

Czabainé Csada Márta: A főzés önmagában nem feladat. Célszerű lenne összekötni akkor egy feladattal például, a cigány hagyományok ápolásával kapcsolatos ételek bemutatása. Vagy cigánytáncok bemutatása, tanítása, hagyományörzés, bemutatás. Ehhez kapcsolódhatna a részvevő önkormányzathoz tartozók vendéglátása.

Kecskeméti István: Cigány gasztronómia bemutatása az jó lehet.

Czabainé Csada Márta: A célt meg kell fogalmazni, meg kell találni a megfelelő feladatot. Kötelező és önként vállalt feladatok vannak. Elsősorban a kötelező feladatokra ad támogatást a támogatást kezelő, az önként vállalt feladatok csak az önkormányzat saját bevételei terhére történhetnek.

Kecskeméti István: Sajnos egyéb bevételünk nincs. Kevés pénzből nehezen tudunk gazdálkodni.

Czabainé Csada Márta: Önként vállalt feladatokhoz tartozik a nemzetiségi intézmény alapítása, a kitüntetés alapítása, odaítélése feltételeinek és szabályainak meghatározása, nemzetiségi pályázat kiírása, ösztöndíj alapítása. Az ösztöndíj alapításával és kifizetésével kapcsolatos kiadásokat nem lehet sem működési, sem feladatalapú támogatás terhére elszámolni. Önként vállalt feladat lehet még a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatással összefüggő ügyekben, a helyi írott és elektronikus sajtó, a hagyományápolás és közművelődés, a társadalmi felzárkózás, a szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint településüzemeltetési és településrendezési feladatok körében.

Önként vállalt feladatként a nemzetiségi önkormányzat olyan gazdálkodó szervezetet alapíthat, vagy olyan működésében vehet részt, ahol felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét, és vállalkozása a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

A működési támogatás ebben az évben 392ezer forint, mely működési támogatást tavaly egy összegben kapta meg az önkormányzat, a feladatalapú támogatást két részletben. Minden feladathoz, minden tevékenységhez, amelyet az önkormányzat felvállal, testületi határozat szükséges. Egyrészt azért, mert az elszámolásnak ez feltétele, másrészt azért ezek után a tevékenységek után kapja a nemzetiségi önkormányzat a pontokat, amely alapján a feladatalapú támogatást megállapítja. Gyereknapon is lehetne gondolkodni, vagy egy gyerekverseny, vagy különböző programok szervezésében.

Batánovics György: Sajnos nagyon nehéz ezekkel az emberekkel.

Kecskeméti István: Pénzt akarnak. Csak azt szeretnék, hogy pénzt osztogassunk nekik.

Batánovics György: Mindig csak azt akarják, hogy adjunk és adjunk. Nem lehet velük beszélni.

Két-három ember van csak, akikkel lehet beszélni. Pedig még saját költségemen is elvinném a gyerekeket vetélkedőkre.

Czabainé Csada Márta: Helyben kellene először szervezni rendezvényt. Hátha más lenne a megítélése az önkormányzat működésének. Közmeghallgatást pedig mindenképpen kell tartani, ahol el kell mondani a terveket, meg kell hallgatni az emberek javaslatait, problémáit.

Batánovics György: Van-e még hozzászólás?

Tárgyi ügyben több kérdés és hozzászólás nem hangzott el. Batánovics György a roma nemzetiségi önkormányzat elnöke szavazást rendel el a Dunaszentbenedek Település Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetése tárgyában.

A szavazás lefolytatása után az elnök megállapítja, hogy Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jelenlévő 3 tagja egyhangú, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a költségvetési tervezetet elfogadja, és a következő határozatot hozza:

### **3/2016.(I.25.) RNÖ. határozat**

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2015. évi költségvetése megtárgyalása, elfogadása.

#### Határozat

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerint jóváhagyta, elfogadta a 2016. évi költségvetése bevételi kiadási főösszegét 392 e Ft főösszeggel az alábbi kiadási és bevételi főelőirányzatok szerint:

#### **2016. évi Tervezett működési bevételek (eFt)**

Működési célú támogatás államháztartáson belülről	391
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0
Közhatalmi bevétel	0
Intézményi működési bevétel	0
Felhalmozási bevételek	0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0
Előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele	0
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele	1
<b>2016. évi bevételek összesen:</b>	<b>392</b>

#### **2016. évi Tervezett működési kiadások (eFt)**

Személyi juttatások	0
Szociális hozzájárulási adó	0
EHO	0
Dologi kiadások összesen:	392
Működ. c. támog. ért. kiadás	0
Egyéb működési kiadások	0
<b>Működési költségvetés összesen:</b>	<b>392</b>
Intézményi beruházások	0



Felújítások	0
Kormányzati beruházások	0
<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>	0
<b>2016. évi kiadások összesen</b>	<b>392</b>
<b>Költségvetési hiány/többlet</b>	<b>0</b>

A képviselő-testület felkéri a Dunaszentbenedek Település Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökét, hogy 2016.évi költségvetését a határozat melléklete szerint küldje meg a Közös Hivatalnak.

Értesülnek: Képviselő-testület  
Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal Dunaszentbenedeki  
Kirendeltsége

A határozat mellékletei a jegyzőkönyv mellékletében található!

#### **4. napirendi pont**

**A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat valamint Dunaszentbenedek Község önkormányzata közötti megállapodás felülvizsgálata.**

**Előadó: Batánovics György elnök**

Batánovics György: Következő napirendi pontunk a községi önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata.

Czabainé Csada Márta: Az együttműködési megállapodás felülvizsgálatára néhány pontban van változás, főként jogszabályhelyek változása miatt kellett átdolgozni. A mellékletben pedig személyi változások miatt kellett módosítani a pénztár ellenőrzési feladatoknál.

Batánovics György: Van-e kérdés ezzel kapcsolatban?

Tárgyi ügyben több kérdés és hozzászólás nem hangzott el. Batánovics György a roma nemzetiségi önkormányzat elnöke szavazást rendel el a nemzetiségi és a települési önkormányzat közti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatáról.

A szavazás lefolytatása után az elnök megállapítja, hogy Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jelenlévő 3 tagja egyhangú, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

#### **4/2016.(I.25.) RNÖ. határozat**

A nemzetiségi és a települési önkormányzat közti  
Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatáról.

#### H a t á r o z a t

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a Dunaszentbenedek Község Önkormányzat, valamint a Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést, és a megállapodást a határozat melléklete szerint jóváhagyja.


Határidő: azonnal

Felelős: Batánovics György RNÖ elnök  
Vargyas Mihály polgármester


**4. napirendi pont****Egyéb ügyek****Előadó: Batánovics György elnök**

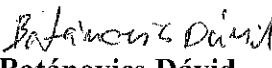
Batánovics György: Nagyon nehéz a feladatunk, de mindent próbálunk megtenni. Van-e kérdés egyebekben? Amennyiben nincs, akkor megköszönöm a részvételt.

Mivel több kérdés, bejelentés és hozzászólás nem hangzott el Batánovics György elnök a nyilvános ülést bezárta.

  
**Batánovics György**  
elnök

**Kmft.**

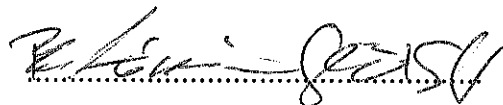


  
**Batánovics Dávid**  
jkv. hit.

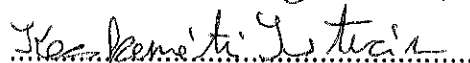
## JELLENLÉTI ÍV

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2016. január 25-én tartandó ülésére.

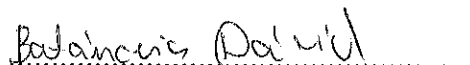
Batánovics György RNÖ elnök



Kecskeméti István RNÖ elnökhelyettes

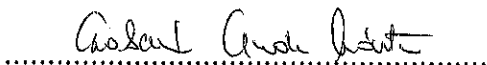


Batánovics Dávid RNÖ képviselő

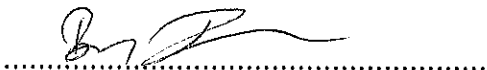


### **Tanácskozási joggal:**

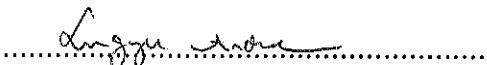
Czabainé Csada Márta jegyző



Birtókné Forgó Klára aljegyző



Lengyel Andrea gazd.üi.



**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**6333 Dunaszentbenedek, Kossuth u. 57.**

## MEGHÍVÓ

.....  
.....  
Tisztelettel meghívom Önt a Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
**2016. január 25-én /hétfő/ 15 órakor** tartandó ülésére.

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme.


Napirend:

- 1.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi munkaterve.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 2.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetése zárszámadása.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 3.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetése.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 4.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat valamint Dunaszentbenedek Község önkormányzata közötti megállapodás felülvizsgálata.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 5.) Egyéb ügyek

Dunaszentbenedek, 2016. január 20.

Tisztelettel:



  
Batánovics György  
RNÖ elnök

**2/2016.(I.25.) RNÖ. Határozat melléklete** (Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetése zárszámadása.)

## Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat mérlege

Sor- szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	Sor- szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>I. Bevételek</b>				<b>II. Kiadások</b>			
	<b>Működési</b>	<b>190</b>	<b>190</b>		<b>Működési</b>	<b>190</b>	<b>189</b>
1	Működési célú támogatás áht-on belülről	190	190	1	Személyi juttatások	0	0
2	Hatósági jogkörhöz köthető bevételek	0	0	2	Munkaadót terhelő járulékok	0	0
3	Gépjárműadó	0	0	3	Dologi kiadások	190	189
4	Helyi adók	0	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5	Önkormányzatok ált. műk. és ágazati fel. t.	0	0	5	Működési célú támogatás áht-on belültre	0	0
6	Intézményi működési bevételek	0	0	6	Intézményfinanszírozás	0	0
7	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7	Működési célú pénzeszköz átadás	0	0
8	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0	0	8	Általános tartalék	0	0
	<b>Felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9	Felhalmozási célú támogatás áht-on belülről	0	0	9	Beruházások	0	0
10	Felhalmozási bevétel	0	0	10	Felújítások	0	0
11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0	0	11	Felhalmozási célú tám. értékű kiadás	0	0
				12	Hiteltörlesztés	0	0
	<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>190</b>	<b>190</b>		<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>190</b>	<b>189</b>
	<b>Felhalmozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Bevételi előirányzat összesen:</b>		<b>190</b>				
	<b>Bevételi teljesítés összesen:</b>		<b>190</b>				
	<b>Kiadási előirányzat összesen:</b>		<b>190</b>				
	<b>Kiadási teljesítés összesen:</b>		<b>189</b>				

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**2015. évi költségvetése e Ft-ban**

2/2016.(I.25.) RNÖ határozat  
 2. számú melléklet (2/B)

<b>BEVÉTELEK</b>				
Rovat szám:	Rovat megnevezése:	Eredeti ei.: 2015.01.01.	Módosított előirányzat 2015.12.31	Teljesítés 2015.12.31
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>190</b>
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0
B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0
B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	190	190	190
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0
B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0
B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B31	Jövedelemadók	0	0	0
B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	0	0	0
B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	0	0	0
B34	Vagyoni típusú adók	0	0	0
B35	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B401	Készletértékesítése ellenértéke	0	0	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
B405	Ellátási díjak	0	0	0
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
B408	Kamatbevételek	0	0	0
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
B410	Egyéb működési bevételek	0	0	0
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B54	Részesedések értékesítése	0	0	0
B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0
B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül	0	0	0
B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0

B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívül	0	0	0
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül	0	0	0
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0

B1+B3+ B4+B6	Működési célú költségvetési bevételek	190	190	190
-----------------	---------------------------------------	-----	-----	-----

B2+B5+ B7	Felhalmozási célú költségvetési bevételek	0	0	0
--------------	-------------------------------------------	---	---	---

<b>B1-B7</b>	<b>KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>190</b>
--------------	--------------------------------	------------	------------	------------

B81	Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0
B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0
B813	Maradvány igénybevétele	0	0	0
B814	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
B815	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
B816	Központi, irányító szervek támogatás	0	0	0
B817	Betétek megszüntetése	0	0	0
B818	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	0	0	0

B82	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0
B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0
B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0

B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0
-----	----------------------------------------------------------	---	---	---

<b>B8</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B8/1	Finanszírozási bevételek (működési)	0	0	0
B8/2	Finanszírozási bevételek (felhalmozási)	0	0	0

B1 + B3 + B4 + B6 + B8/1	Működési célú költségvetési bevételek mindösszesen	190	190	190
-----------------------------	----------------------------------------------------	-----	-----	-----

B2 + B5 B7 + B8/2	Felhalmozási célú költségvetési bevételek mindösszesen	0	0	0
----------------------	--------------------------------------------------------	---	---	---

<b>B1-B8</b>	<b>KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>190</b>
--------------	---------------------------------------------	------------	------------	------------



**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**2015. évi költségvetése e Ft-ban**

2/2016.(I.25.) RNÖ határozat  
 2. számú melléklet (2/B)

<b>KIADÁSOK</b>				
Rovat szám:	Rovat megnevezése:	Eredeti ei., 2015.01.01.	Módosított előirányzat 2015.12.31	Teljesítés 2015.12.31
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	0	0	0
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	0	0	0
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	190	190	189
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	0	0	0
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	0	0	0
K501	Nemzetközi kötelezettségek	0	0	0
K502	Elvonások és befizetések	0	0	0
K503	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0	0	0
K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0
K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0
K507	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0	0	0
K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0
K509	Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0
K510	Kamattámogatások	0	0	0
K511	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
K512	Tartalékok	0	0	0
<b>K1-K5</b>	<b>MUKODESI KOLTSEGVETES OSSZESEN</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>189</b>
<b>K6</b>	<b>Beruházások</b>	0	0	0
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	0	0	0
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0
K64	Egyéb tárgyi eszközök, létesítése	0	0	0
K65	Részesedések beszerzése	0	0	0
K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	0	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0
<b>K7</b>	<b>Felújítások</b>	0	0	0
K71	Ingatlanok felújítása	0	0	0
K72	Informatikai eszközök felújítása	0	0	0
K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	0	0	0
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	0	0	0
K81	Felhalmozási célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0	0	0
K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0
K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0
K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0
K85	Felhalmozási célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0	0	0
K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0
K87	Lakástámogatás	0	0	0

K88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
	Felhalmozási tartalékok	0	0	0
<b>K6-K8</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K91</b>	<b>Belföldi finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0
K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0
K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	0	0	0
K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0
K917	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0
K918	Központi költségvetési sajátos finanszírozási kiadásai	0	0	0
<b>K92</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K921	<i>Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása</i>	0	0	0
K922	<i>Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása</i>	0	0	0
K923	<i>Külföldi értékpapírok beváltása</i>	0	0	0
K924	<i>Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése</i>	0	0	0
<b>K93</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K9</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K1-K9</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>189</b>

**3/2016.(I.25.) RNÖ. határozat melléklete** (Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetése megtárgyalása, elfogadása.)

## Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi mérlege

Sor-szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	Sor-szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>I. Bevételek</b>				<b>II. Kiadások</b>			
	<b>Működési</b>	<b>392</b>	<b>0</b>		<b>Működési</b>	<b>392</b>	<b>0</b>
1	Működési célú támogatás áht-on belülről	391	0	1	Személyi juttatások	0	0
2	Hatósági jogkörhöz köthető bevételek	0	0	2	Munkaadót terhelő járulékok	0	0
3	Gépjárműadó	0	0	3	Dologi kiadások	392	0
4	Helyi adók	0	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5	Önkormányzatok ált. műk. és ágazati fel. t.	0	0	5	Működési célú támogatás áht-on belülről	0	0
6	Intézményi működési bevételek	0	0	6	Intézményfinanszírozás	0	0
7	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7	Működési célú pénzeszköz átadás	0	0
8	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1	0	8	Általános tartalék	0	0
	<b>Felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9	Felhalmozási célú támogatás áht-on belülről	0	0	9	Beruházások	0	0
10	Felhalmozási bevétel	0	0	10	Felújítások	0	0
11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0	0	11	Felhalmozási célú tám. értékű kiadás	0	0
				12	Hiteltörlesztés	0	0
	<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>392</b>	<b>0</b>		<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>392</b>	<b>0</b>
	<b>Felhalmozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Bevételi előirányzat összesen:</b>				<b>392</b>		
	<b>Bevételi teljesítés összesen:</b>				<b>0</b>		
	<b>Kiadási előirányzat összesen:</b>				<b>392</b>		
	<b>Kiadási teljesítés összesen:</b>				<b>0</b>		

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2016. évi költségvetése e Ft-ban**

2. számú melléklet (2/B)

**BEVETELEK**

Rovat szám:	Rovat megnevezése:	Eredeti ei.: 2016.01.01.
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>391</b>
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	0
B12	Elvonások és befizetések bevételei	0
B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0
B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	391

<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0
B22	Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0
B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0
B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0

<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
B31	Jövedelemadók	0
B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	0
B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	0
B34	Vagyoni típusú adók	0
B35	Termékek és szolgáltatások adói	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	0

<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>0</b>
B401	Készletértékesítése ellenértéke	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0
B404	Tulajdonosi bevételek	0
B405	Ellátási díjak	0
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0
B408	Kamatbevételek	0
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0
B410	Egyéb működési bevételek	0

<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>
B51	Immateriális javak értékesítése	0
B52	Ingatlanok értékesítése	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0
B54	Részesedések értékesítése	0
B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0

<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>
B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0

B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül	0
B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0

B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívül	0
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül	0
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0

B1+B3+		
B4+B6	Működési célú költségvetési bevételek	391

B2+B5+		
B7	Felhalmozási célú költségvetési bevételek	0

<b>B1-B7</b>	<b>KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>391</b>
--------------	--------------------------------	------------

B81	Belföldi finanszírozás bevételei	1
B81.1	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0
B81.2	Belföldi értékpapírok bevételei	0
B813	Maradvány igénybevétele	1
B814	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	0
B815	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0
B816	Központi, irányító szervi támogatás	0
B817	Betétek megszüntetése	0
B818	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	0

B82	Külföldi finanszírozás bevételei	0
B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0
B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0

B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0
-----	----------------------------------------------------------	---

<b>B8</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>1</b>
B8/1	Finanszírozási bevételek (működési)	1
B8/2	Finanszírozási bevételek (felhalmozási)	0

B1+B3+B4		
B6+B8/1	Működési célú költségvetési bevételek mindösszesen	392

B2+B5		
B7+B8/2	Felhalmozási célú költségvetési bevételek mindösszesen	0

<b>B1-B8</b>	<b>KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>392</b>
--------------	---------------------------------------------	------------

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2016. évi költségvetése e Ft-ban**

2. számú melléklet (2/B)

<b>KIADÁSOK</b>		
<b>Rovat szám:</b>	<b>Rovat megnevezése:</b>	<b>Eredeti ei.: 2016.01.01.</b>
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>0</b>
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>0</b>
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>392</b>
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>0</b>
K501	Nemzetközi kötelezettségek	0
K502	Elvonások és befizetések	0
K503	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0
K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0
K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0
K507	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0
K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0
K509	Árkiegészítések, ártámogatások	0
K510	Kamattámogatások	0
K511	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0
K512	Tartalékok	0
<b>K1-K5</b>	<b>MUKODESI KOLTSEGVETES OSSZESEN</b>	<b>392</b>
<b>K6</b>	<b>Beruházások</b>	<b>0</b>
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	0
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
K64	Egyéb tárgyi eszközök, létesítése	0
K65	Részesedések beszerzése	0
K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0
<b>K7</b>	<b>Felújítások</b>	<b>0</b>
K71	Ingatlanok felújítása	0
K72	Informatikai eszközök felújítása	0
K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	0
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	0
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>
K81	Felhalmozási célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0
K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0
K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0
K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0
K85	Felhalmozási célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0

K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0
K87	Lakástámogatás	0
K88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0
	Felhalmozási tartalékok	0
<b>K6-K8</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

<b>K91</b>	<b>Belföldi finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>
K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0
K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	0
K913	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0
K914	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	0
K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0
K917	Pénzügyi lízing kiadásai	0
K918	Központi költségvetési sajátos finanszírozási kiadásai	0
<b>K92</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>0</b>
K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0
K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0
K923	Külföldi értékpapírok beváltása	0
K924	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0
K93	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	0
<b>K9</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>

<b>K1-K9</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>392</b>
--------------	-------------------------------	------------



**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei és kiadásai**

3/2016.(I.25.) határozat  
 3. számú melléklet

**Európai Unió támogatásból megvalósuló programok, projektek**

Pályázati kód	Pályázat címe	Támogatás megnevezése	Támogatás összege	Saját forrás	Teljesítés költsége	Megvalósítás üteme	Véghatáridő

**Európai Unió támogatásból megvalósuló projektekhez támogatás nyújtása**

Pályázati kód	Pályázat címe	Támogatás megnevezése	Hozzájárulás összege	Teljesítés költsége	Támogatás címzettje

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**

Kormányzati funkció	011140	
Rovat	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	Összesen
Helyi önkormányzatok általános működésének támogatása (B111)	0	0
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	0	0
Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatok támogatása (B113)	0	0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B115)	0	0
<b>Önkormányzatok működési támogatásai (B1)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	391	391
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)</b>	<b>391</b>	<b>391</b>
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B25)	0	0
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Yagyonitípusú adók (B34)	0	0
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	0	
Gépjárműadók (B354)	0	0
Termékek és szolgáltatások adói (B35)	0	0
(B36)	0	0
<b>Adóhatalmi bevételek (B3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0	0
Tulajdonosi bevételek (B404)	0	0
Ellátási díjak (B405)	0	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	0
<b>Működési bevételek (B4)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B63)	0	0
<b>Működési célú átvett pénzeszközök (B6)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B73)	0	0
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési bevételek (B1-B7)</b>	<b>391</b>	<b>391</b>
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (B8131)	1	1
<b>Maradvány igénybevétele (B813)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Finanszírozási bevételek (B8)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Kormányzati funkció	011140	
Rovat	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	Összesen
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	0	0
Közlekedési költségértéítés ((K1108)	0	0
Egyéb költségértéítés (K1110)	0	0
<i>Foglalkoztatottak személyi juttatásai összesen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Választott tisztségviselők juttatásai (K121)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0
<i>Külső személyi juttatás összesen (K12)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Személyi juttatások összesen (K1)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	95	95
<i>Készletbeszerzés összesen (K31)</i>	<i>95</i>	<i>95</i>
Informatikai szolgáltatások igénybev. (K321)	0	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	0
<i>Kommunikációs szolgáltatások összesen (K32)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Közüzemi díjak (K331)	0	0
Vásárolt élelmiszer (K332)	0	0
Bérelti és lízingsdíjak (K333)	162	162
Karbantartási és kisjavítási szolg. (K334)	0	0
Értékelési szolgáltatások (K335)	0	0
Egyéb szolgáltatások (K337)	45	45
<i>Szolgáltatási kiadások összesen (K33)</i>	<i>207</i>	<i>207</i>
<i>Kiküldetések kiadásai (K34)</i>	<i>64</i>	<i>64</i>
Működési célú előzetesen felsz. ÁFA (K351)	26	26
Fizetendő ÁFA (K352)	0	0
Egyéb dologi kiadások (K355)	0	0
<i>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások összesen (K35)</i>	<i>26</i>	<i>26</i>
<b><i>Dologi kiadások összesen (K3)</i></b>	<b><i>392</i></b>	<b><i>392</i></b>
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	0	0
<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K511)	0	0
Tartalékok (K512)	0	0
<i>Egyéb működési célú kiadások (K5)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	0	0

Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	0
<i>Beruházások (K6)</i>	0	0
Ingatlanok felújítása (K71)	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	0
<i>Felújítások (K7)</i>	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	0
<i>Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)</i>	0	0
<b>Költségvetési kiadások (K1-K8)</b>	<b>392</b>	<b>392</b>
Központi, irányító szervei tám. foly. (K915)	0	0
<i>Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)</i>	0	0
<b>Finanszírozási kiadások (K9)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Többéves kihatással járó döntések**

3/2016.(I.25.) határozat  
5. számú melléklet

Megnevezés:	2017	2018	2019
Adósság szolgálat	0	0	0
Működési jellegű kiadások	0	0	0
Fejlesztési jellegű kiadások	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2016. évi költségvetés előirányzat-felhasználási ütemterve

3/2016.(I.25.) határozat  
6. számú melléklet

<i>Kiadások megnevezése</i>	01. hó	02. hó	03. hó	04. hó	05. hó	06. hó	07. hó	08. hó	09. hó	10. hó	11. hó	12. hó	Osszesen:
Személyi kiadások (K1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dologi kiadások (K3)	33	33	32	33	33	32	33	33	32	33	33	32	392
Felújítási pénzügyi művelések (K4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások (K5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások (munkaadói) (K6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházások (K6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök, létesítmény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítások (K7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingatlanok felújítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felújítások célú kiadások (K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások (K9)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>392</b>

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Közvetett támogatások kimutatása**

3/2016.(I.25.) határozat  
7. számú melléklet

Megnevezés:	2016. évi terv e Ft-ban
Működési támogatás	0
Fejlesztési támogatás	0
Adókedvezmények	0
Adóelengedések	0
<b>Összesen</b>	<b>0</b>



**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Kormányzati funkciók rendje**

3/2016.(I.25.) határozat  
8. számú melléklete

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

**4/2016.(I.25.) RNÖ. határozat melléklete** (A nemzetiségi és a települési önkormányzat közti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatáról.)

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészlől **Dunaszentbenedek Község Önkormányzat** (a továbbiakban: Önkormányzat)(6333 Dunaszentbenedek, Kossuth u. 57.) képviseli: Vargyas Mihály polgármester, másrészlől a **Dunaszentbenedek Település Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) (6333 Dunaszentbenedek, Kossuth u. 57.) képviseli: Batánovics György nemzetiségi önkormányzat elnök között

a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény( továbbiakban Njt.) 80. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján az együttműködésük szabályainak rögzítése céljából az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

Jelen megállapodás az együttműködő felek részéről a következő jogszabályok alapján jött létre:

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: **Áht**)
2. a nemzetiségek jogállásáról szóló 2011. évi CLXXIX törvény (továbbiakban: **Nj.tv.**)
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (továbbiakban: **Ávr.**)
4. az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm rendelet
5. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban :Stabilitási tv.)
6. 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: **Ptk.**)

A megállapodás főbb területei:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei
2. Költségvetés, beszámolás, gazdálkodás
3. Önkormányzat képviselete a Nemzetiségi Önkormányzat ülésein
4. Az együttműködés egyéb területei

### 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei:

a) Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább 16 órában a feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt irodahelyiség használatát biztosítja térítésmentesen az önkormányzati hivatal épületében Dunaszentbenedek, Kossuth u. 57., valamint a használatba vett helyiségek infrastruktúrájához kapcsolódó rezszi és fenntartási költségeket az Önkormányzat viseli.

b) Az Önkormányzat – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát kivéve - viseli a következő feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket:

- A testületi ülések előkészítése, meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés, testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása.
- A testületi döntések és tisztségviselői döntések előkészítése, nyilvántartása ellátása, sokszorosítása, postázási feladatok.
- A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatban nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása.

c) A nemzetiségi önkormányzat a testület működésével szorosan összefüggő rendezvényeihez (közmeghallgatás), programjaihoz ingyenesen igénybe veheti az Önkormányzat Kossuth utcai művelődési házat.

d) A nemzetiségi önkormányzat a használatba vett helyiséget az ott található eszközöket csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, köteles azokat rendeltetészerűen jó gazda gondosságával kezelni és köteles megtéríteni a nem rendeltetészerű használatból eredő károkat, a használat jogát harmadik személynek nem engedheti át.

## **2.) Költségvetés, beszámolás, gazdálkodás,**

### **2.1.) Költségvetés, gazdálkodás, beszámolás**

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében végzett tevékenységekkel, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének működésével kapcsolatos bevételeket és kiadásokat külön elemi költségvetésben kell tervezni, a gazdálkodásról önálló könyveket vezetni és önálló beszámolót kell készíteni.

A Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számlát vezet.

#### **Az éves költségvetés tervezete**

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési terve összeállítása előtt a jegyző a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével áttekinti a Nemzetiségi Önkormányzat következő évre vonatkozó

- költségvetési feladatait, ehhez rendelhető kiadásait,
- bevételi forrásait, ezen belül az állami támogatást jogcímenként, az önkormányzati támogatást, saját bevételeket, átvételre tervezett pénzeszközöket
- várható pénzmaradványát, melyhez a szükséges adatokat a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően.

A Nemzetiségi Önkormányzat véleményét, javaslatát az elnökírásban adja meg a jegyzőnek.

Az éves költségvetési tervezet összeállításához a jegyző – a költségvetési törvényből adódóan haladéktalanul – mindenre kiterjedően részletes információt nyújt az elnök részére. Ennek keretében rendelkezésre bocsátja a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetéséhez szükséges adatokat. Az elnök további adatokat, információt kérhet a tervező munkájához. Az elnök tárgyév január 20-ig írásban átadja a jegyzőnek a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési tervezetét.

A Nemzetiségi Önkormányzat ülésére a jegyző készíti elő a nemzetiségi önkormányzat költségvetéséről szóló határozat-tervezetet, melynek előterjesztése a képviselő-testület elé az elnök feladata a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő 45. napig.

A nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat szerkezetére és elkészítésére az Áht. 23. §-ban és az Ávr. 24. és 26. §-ban foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért az Dunaszentbenedek Község Önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

#### **Előirányzatok módosítása**

Az előirányzatok módosításáról, átcsoportosításáról a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönthet határozattal az Áht. 34. § (1)-(5) bekezdései értelmében. Az előirányzat módosítást a Közös Hivatal készíti el.

Az Áht. 34.§ (5) bekezdése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat az első negyedév kivételével, negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja költségvetési határozatát.

A Közös Önkormányzati Hivatal ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási és beszámolási feladatokat. információt szolgáltat.

#### **A költségvetés végrehajtása**

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos a közös hivatal látja el. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodása az Önkormányzat számviteli politikájában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltaknak megfelelően történik. A szabályzatokban foglalt részletszabályok jelen együttműködési szabályzatban nem kerülnek kifejtésre, azok rendelkezéseit a Nemzetiségi Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával magára nézve kötelezőnek ismeri el és alkalmazza.

### Éves zárszámadás.

Az Áht. 91.§ (1) és (3) bekezdése alapján a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente az elfogadott költségevétessel összehasonlítható módon az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendszernek megfelelő zárszámadást kell készíteni., mely valamennyi bevételről és kiadásról számot ad. Az éves költségvetésről zárszámadást és határozat-tervezetet kell összeállítani, melyet az elnök állít össze a költségvetési évet követő 5. hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé, úgy, hogy az eddig az időpontig hatályba is lépjen. A feladat végrehajtásához a hivatal segítséget nyújt.

### Kötelezettségvállalás

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. Az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén a kötelezettségvállalás tekintetében - utólagos beszámolási kötelezettség mellett - az elnökhelyettes jár el.

Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet a költségvetésben rendelkezésre álló, kötelezettséggel nem terhelt kiadási előirányzatok mértékéig.

Kötelezettségvállalásnak minősül az a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítéséről, szerződés, megállapodás megkötéséről, támogatás biztosításáról, illetve más pénzben kifejezhető értékű szolgáltatás teljesítésére irányuló kötelezettséget vállalásról szóló, szabályszerűen megtett nyilatkozat, amelyet a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése előirányzatainak terhére vállal, ideértve az áru vagy szolgáltatás megrendeléséről elküldött és visszaigazolt megrendelést, a jóváhagyott feladat megvalósítása érdekében kötött, szerződéssel alátámasztott dokumentum is.

A Nemzetiségi Önkormányzat minden kötelezettségvállalását a Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási ügyintézője vezeti elkülönített nyilvántartásban.

### Pénzügyi ellenjegyzés

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén pénzügyi ellenjegyzésre az Önkormányzat jegyzője által írásban kijelölt, a Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

A pénzügyi ellenjegyzőnek tevékenysége során meg kell győződni arról, hogy a szakmai teljesítés igazolás és az érvényesítés megtörtént-e, a tervezett kifizetési időpontban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat. E feladathoz pénzügyi ellenjegyző szükség szerint szakértőt vehet igénybe.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírásoknak, arról a pénzügyi ellenjegyzőnek írásban értesítenie kell a kötelezettségvállalót. Ha kötelezettség vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről az irányító szerv vezetőjét haladéktalanul írásban

értesíteni. A vezető a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül köteles megvizsgálni a bejelentést és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

### Szakmai teljesítés igazolása

A szakmai teljesítés igazolása a kiadások utalványozása előtt történik. A kiadások teljesítésének, a bevételek beszedésének elrendelése előtt okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell azok jogosságát, összecszerűségét, ellenszolgáltatását is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

A teljesítés igazolásra jogosult személy – az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – A nemzetiségi önkormányzat Elnöke írásban jelöli ki.

### Érvényesítés

A szakmai teljesítési igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerűség helyességét, a fedezet meglétét és az Áht., az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletet és a belső szabályzatok előírásai betartására kerültek-e, a bizonylat megfelel-e a jogszabályban előírt tartalmi és formai követelményeknek.

Az érvényesítést az Önkormányzat jegyzője által írásban kijelölt, a Géderlaki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Amennyiben az érvényesítő tevékenysége végzése során szabálytalanságot észlel, arról köteles értesíteni az utalványozót. Az érvényesítést azonban nem tagadhatja meg, ha arra az utalványozó írásban utasítja. A további eljárásra az ellenjegyzésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. Az érvényesítés az utalványozás előtt történik, és tartalmazza az „érvényesítve” megjelölést, és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

### Utalványozás

A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni utalványozás alapján lehet. Utalványozásra a teljesítés igazolás és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor az utalványrendeleten.

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban kijelölt önkormányzati képviselő jogosult.

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásához kapcsolódó feladatellátás jogosultjainak, valamint a hivatal jogosultjainak személy szerinti meghatározását az 1.melléklet tartalmazza

## **2.2) A nemzetiségi önkormányzat számlái, készpénzforgalma, pénzellátása**

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmát az OTP.Bank Nyrt. Kalocsai Fiókjánál nyitott önálló pénzforgalmi bankszámlán bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jogosultsággal bír a nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve az általa felhatalmazott személy az aláírás bejelentésének megfelelően.

A nemzetiségi önkormányzat készpénzforgalmának lebonyolítása, a székhelye szerinti önálló házipénztár működtetésével történik, a készpénzkezelési rendjére az önkormányzat pénzkezelési szabályzatában foglaltakat kell alkalmazni.

A nemzetiségi önkormányzat működésének állami hozzájárulásból származó támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

#### Egyéb gazdálkodási feladatok.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Hivatal. A számviteli „nyilvántartási és adatszolgáltatási” feladatait a gazdálkodási szabályzat szerint kell ellátni.

#### A feladatellátás rendje:

A Nemzetiségi Önkormányzat meghívóit, jegyzőkönyveit a jegyző vagy az aljegyző készíti el, illetve irattározza. A Nemzetiségi Önkormányzat ülésén a jegyzőkönyv hitelesítésére kijelölt személy köteles a jegyzőkönyvet annak elkészítésétől számított 3 napon belül hitelesíteni.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási adminisztrációs feladatait a gazdálkodási szabályzat szerint a Hivatal gazdálkodási ügyintézője, vagy a jegyző által kijelölt köztisztviselő végzi.

A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztári pénzkezelését a Hivatal gazdálkodási ügyintézője látja el a gazdálkodási szabályzat szerint.

A Nemzetiségi Önkormányzat könyvelési, eszköz nyilvántartási, vagyongazdálkodási feladatait a Hivatal gazdálkodási ügyintézője látja el.

A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köteles a Nemzetiségi Önkormányzat pénzeszközeiből vásárolt eszközt nyilvántartásba vétel céljából Hivatal illetékes dolgozójának bemutatni, a számlát utalványozni, illetőleg gondoskodni a szakmai teljesítés igazolásáról.

A Nemzetiségi Önkormányzat pénz- és vagyongazdálkodását a gazdálkodási szabályzat szerint az abban megjelölt személyek kötelesek végezni, az e megállapodás részét is képező utalványozási, érvényesítési és szakmai teljesítésigazolási rend szerint.

### **3.) Az Önkormányzat képvisellete a Nemzetiségi Önkormányzat ülésein**

A Nemzetiségi Önkormányzat az Önkormányzat jegyzője, aljegyzője vagy a jegyző által megbízott köztisztviselő részt vesz a nemzetiségi önkormányzat ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

### **4.) Az együttműködés egyéb területei**

Az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat lehetőségeik keretén belül együttműködnek és elősegítik:

- a) a munkanélküliek foglalkoztatását,
- b) a tanulásban elmaradott nemzetiségi tanulók felzárkóztatását,
- c) a jó tanulók támogatását,
- d) a nemzetiségi és etnikai jogok érvényesülését.

Az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat minden lehetséges eszközzel azon lesz, hogy:

- a) a Nemzetiségi Önkormányzat területén élő lakosság lehetőségei szerint hasznos munkát végezzen a településen,
- b) a munkájukkal példát mutassanak.

A szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és a költségvetési terv készítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

A szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követően 30 napon belül felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják és jelen megállapodás aláírásával a korábbi megállapodás hatályát veszti.

A megállapodás a Dunaszentbenedek Község Önkormányzat képviselő-testülete és a Dunaszentbenedek Roma Települési Nemzetiségi Önkormányzat határozatával válik elfogadottá, rendelkezéseit ezen időponttól kell alkalmazni és ezzel egyidőben.

Dunaszentbenedek, 2016. január .....

Önkormányzat részéről  
Vargyas Mihály polgármester

Nemzetiségi Önkormányzat részéről  
Batánovics György elnök

Záradék:

Az együttműködési megállapodást az Önkormányzat Képviselő-testülete ..... határozatával,  
a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete .....határozatával hagyta jóvá.



## 1. sz. melléklet

### **Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzői, valamint utalványozási, érvényesítői, szakmai teljesítésigazolási joggal, emellett pénztárosi, pénztár ellenőrzési feladattal felruházott személyek**

A Nemzetiségi Önkormányzat bankszámla- és házipénztár forgalmával az alábbi személyek jogosultak eljárni:

Név

Aláírás-minta

#### **1. Kötelezettségvállalási joggal**

Batánovics György elnök .....

Kecskeméti István elnökhelyettes  
.....

#### **2. Pénzügyi ellenjegyzői joggal**

Tóth Istvánné .....

#### **3. Utalványozási joggal (bank és pénztár)**

Batánovics György elnök .....

Kecskeméti István elnökhelyettes  
.....

#### **4. Érvényesítői joggal (bank és pénztár)**

Lengyel Andrea .....

#### **5. Szakmai teljesítésigazolási joggal (bank és pénztár)**

Batánovics György elnök .....

Kecskeméti István elnökhelyettes .....

#### **6. Pénztárosi feladattal**

Danizs Éva .....

#### **7. Pénztárellenőrzési feladattal**

Tóth Istvánné .....

Fentieket az Áht. 38. § (2) bekezdése és az Ávr. 60.§-a által meghatározott összeférhetlenségi szabályok betartásával kell alkalmazni.

# ELŐTERJESZTÉSEK

A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi  
Önkormányzat Képviselő-testülete

2016. január 25-én megtartott ülésére

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**2016. évi munkaterv javaslata**

**2016. január ....**

- 1.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi munkaterve.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 2.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetése zárszámadása.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 3.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetése.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 4.) A Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat valamint Dunaszentbenedek Község önkormányzata közötti megállapodás felülvizsgálata.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 5.) Egyéb ügyek

**2016. március ..... – Közmeghallgatással egybekötött testületi ülés**

- 1.) Beszámoló a nemzetiségi önkormányzat 2015. évi tevékenységéről  
Előadó: Batánovics György elnök
- 2.) Tájékoztató a 2016. évi tervekről  
Előadó: Batánovics György elnök
- 3.) Lakossági kérdések, hozzászólások

**2016. június ....**

- 1.) Beszámoló az óvoda és az általános iskola munkájáról  
Előadó: óvodavezető, iskolaigazgató
- 2.) Egyéb ügyek

**2016. november .....**

- 1.) Beszámoló az RNÖ féléves gazdálkodásáról és a 2016. évi költségvetés módosítása.  
Előadó: Batánovics György elnök
- 2.) Egyéb ügyek

1. számú melléklet

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat mérlege

Sor- szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	Sor- szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>I. Bevételek</b>				<b>II. Kiadások</b>			
<b>Működési</b>		<b>190</b>	<b>190</b>	<b>Működési</b>		<b>190</b>	<b>189</b>
1	Működési célú támogatás áht-on belülről	190	190	1	Személyi juttatások	0	0
2	Hatósági jogkörhöz köthető bevételek	0	0	2	Munkaadót terhelő járulékok	0	0
3	Gépjárműadó	0	0	3	Dologi kiadások	190	189
4	Helyi adók	0	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
5	Önkormányzatok ált. műk. és ágazati fel. t.	0	0	5	Működési célú támogatás áht-on belülről	0	0
6	Intézményi működési bevételek	0	0	6	Intézményfinanszírozás	0	0
7	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7	Működési célú pénzeszköz átadás	0	0
8	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0	0	8	Általános tartalék	0	0
<b>Felhalmozási</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Felhalmozási</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
9	Felhalmozási célú támogatás áht-on belülről	0	0	9	Beruházások	0	0
10	Felhalmozási bevétel	0	0	10	Felújítások	0	0
11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0	0	11	Felhalmozási célú tám. értékű kiadás	0	0
				12	Hiteltörlesztés	0	0
<b>Működési bevételek összesen:</b>		<b>190</b>	<b>190</b>	<b>Működési kiadások összesen:</b>		<b>190</b>	<b>189</b>
<b>Felhalmozási bevételek összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bevételi előirányzat összesen:</b>						<b>190</b>	
<b>Bevételi teljesítés összesen:</b>						<b>190</b>	
<b>Kiadási előirányzat összesen:</b>						<b>190</b>	
<b>Kiadási teljesítés összesen:</b>						<b>189</b>	

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**2015. évi költségvetése e Ft-ban**

2. számú melléklet (2/B)

**BEVÉTELEK**

Rovat szám:	Rovat megnevezése:	Eredeti ei.: 2015.01.01.	Módosított előirányzat 2015.12.31	Teljesítés 2015.12.31
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>190</b>
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0
B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0
B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	190	190	190

<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0
B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0
B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0
B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0

<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B31	Jövedelemadók	0	0	0
B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	0	0	0
B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	0	0	0
B34	Vagyoni típusú adók	0	0	0
B35	Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0

<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B401	Készletértékesítése ellenértéke	0	0	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
B404	Tulajdonosi bevételek	0	0	0
B405	Ellátási díjak	0	0	0
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
B408	Kamatbevételek	0	0	0
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
B410	Egyéb működési bevételek	0	0	0

<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
B54	Részesedések értékesítése	0	0	0
B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0

<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0
B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül	0	0	0

B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
-----	-----------------------------------------	---	---	---

<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívül	0	0	0
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül	0	0	0
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0

<b>B1+B3+</b>				
<b>B4+B6</b>	<b>Működési célú költségvetési bevételek</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>190</b>

<b>B2+B5+</b>				
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú költségvetési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>B1-B7</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>190</b>
--------------	--------------------------------	------------	------------	------------

<b>B81</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0
B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0
B813	Maradvány igénybevétele	0	0	0
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
B816	Központi, irányító szervi támogatás	0	0	0
B817	Betétek megszüntetése	0	0	0
B818	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	0	0	0

<b>B82</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0
B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0

<b>B83</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
------------	-----------------------------------------------------------------	----------	----------	----------

<b>B8</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B8/1	Finanszírozási bevételek (működési)	0	0	0
B8/2	Finanszírozási bevételek (felhalmozási)	0	0	0

<b>B3+B4</b>				
<b>B8/1</b>	<b>Működési célú költségvetési bevételek mindösszesen</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>190</b>

<b>B2+B5+</b>				
<b>B7+B8/2</b>	<b>Felhalmozási célú költségvetési bevételek mindösszesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>B1-B8</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>190</b>
--------------	---------------------------------------------	------------	------------	------------

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**2015. évi költségvetése e Ft-ban**

2. számú melléklet (2/B)

<b>KIADÁSOK</b>				
<b>Rovat szám:</b>	<b>Rovat megnevezése:</b>	<b>Eredeti el.: 2015.01.01.</b>	<b>Módosított előirányzat 2015.12.31.</b>	<b>Teljesítés 2015.12.31.</b>
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	0	0	0
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	0	0	0
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	190	190	189
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	0	0	0
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	0	0	0
K501	Nemzetközi kötelezettségek	0	0	0
K502	Elvonások és befizetések	0	0	0
K503	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0	0	0
K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0
K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0
K507	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0	0	0
K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0
K509	Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0
K510	Kamattámogatások	0	0	0
K511	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
K512	Tartalékok	0	0	0
<b>K1-K5</b>	<b>MUKODESI KOLTSEGVETES OSSZESEN</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>189</b>
<b>K6</b>	<b>Beruházások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	0	0	0
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0
K64	Egyéb tárgyi eszközök, létesítése	0	0	0
K65	Részesedések beszerzése	0	0	0
K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	0	0	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0
<b>K7</b>	<b>Felújítások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K71	Ingatlanok felújítása	0	0	0
K72	Informatikai eszközök felújítása	0	0	0
K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	0	0	0
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K81	Felhalmozási célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0	0	0
K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0
K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0
K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0
K85	Felhalmozási célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0	0	0

K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0
K87	Lakástámogatás	0	0	0
K88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
	Felhalmozási tartalékok	0	0	0
<b>K6-K8</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>K91</b>	<b>Belföldi finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0
K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0
K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	0	0	0
K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0
K917	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0
K918	Központi költségvetési sajátos finanszírozási kiadásai	0	0	0
<b>K92</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0
K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0
K923	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0
K924	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
<b>K93</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K9</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>K1-K9</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>189</b>
--------------	-------------------------------	------------	------------	------------



1. számú melléklet

Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi mérlege

Sor-szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	Sor-szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>I. Bevételek</b>				<b>II. Kiadások</b>			
	<b>Működési</b>	<b>392</b>	<b>0</b>		<b>Működési</b>	<b>392</b>	<b>0</b>
1	Működési célú támogatás áht-on belülről	391	0	1	Személyi juttatások	0	0
2	Hatósági jogkörhöz köthető bevételek	0	0	2	Munkaadót terhelő járulékok	0	0
3	Gépjárműadó	0	0	3	Dologi kiadások	0	0
4	Helyi adók	0	0	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	392	0
5	Önkormányzatok ált. műk. és ágazati fel. t.	0	0	5	Működési célú támogatás áht-on belültre	0	0
6	Intézményi működési bevételek	0	0	6	Intézményfinanszírozás	0	0
7	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	7	Működési célú pénzeszköz átadás	0	0
8	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1	0	8	Általános tartalék	0	0
	<b>Felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Felhalmozási</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9	Felhalmozási célú támogatás áht-on belülről	0	0	9	Beruházások	0	0
10	Felhalmozási bevétel	0	0	10	Felújítások	0	0
11	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0	0	11	Felhalmozási célú tám. értékű kiadás	0	0
				12	Hiteltörlesztés	0	0
	<b>Működési bevételek összesen:</b>	<b>392</b>	<b>0</b>		<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>392</b>	<b>0</b>
	<b>Felhalmozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bevételi előirányzat összesen:</b>				<b>392</b>			
<b>Bevételi teljesítés összesen:</b>				<b>0</b>			
<b>Kiadási előirányzat összesen:</b>				<b>392</b>			
<b>Kiadási teljesítés összesen:</b>				<b>0</b>			

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**2016. évi költségvetése e Ft-ban**

2. számú melléklet (2/B)

**BEVÉTELEK**

Rovat szám:	Rovat megnevezése:	Fredeti ei.: 2016.01.01.
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>391</b>
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	0
B12	Elvonások és befizetések bevételei	0
B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0
B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	391

<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0
B22	Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0
B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0
B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0

<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>
B31	Jövedelemadók	0
B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	0
B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	0
B34	Vagyoni típusú adók	0
B35	Termékek és szolgáltatások adói	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	0

<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>0</b>
B401	Készletértékesítése ellenértéke	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0
B404	Tulajdonosi bevételek	0
B405	Ellátási díjak	0
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	0
B408	Kamatbevételek	0
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0
B410	Egyéb működési bevételek	0

<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>
B51	Immateriális javak értékesítése	0
B52	Ingatlanok értékesítése	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0
B54	Részesedések értékesítése	0
B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0

<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>
B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0
B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül	0
B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0

B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívül	0
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívül	0
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0

B1+B3+ B4+B6	Működési célú költségvetési bevételek	391
-----------------	---------------------------------------	-----

B2+B5+ B7	Felhalmozási célú költségvetési bevételek	0
--------------	-------------------------------------------	---

<b>B1-B7</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>391</b>
--------------	--------------------------------	------------

<b>B81</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>1</b>
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0
B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0
B813	Maradvány igénybevétele	1
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0
B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0
B816	Központi, irányító szervi támogatás	0
B817	Betétek megszüntetése	0
E 3	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	0

<b>B82</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>0</b>
B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0
B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0
B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0

<b>B83</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>0</b>
------------	-----------------------------------------------------------------	----------

<b>B8</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>1</b>
B8/1	Finanszírozási bevételek (működési)	1
B8/2	Finanszírozási bevételek (felhalmozási)	0

B1+B3+B4 +E 3/B8/1	Működési célú költségvetési bevételek mindösszesen	392
-----------------------	----------------------------------------------------	-----

B2+B5+ B7+B8/2	Felhalmozási célú költségvetési bevételek mindösszesen	0
-------------------	--------------------------------------------------------	---

<b>B1-B8</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>392</b>
--------------	---------------------------------------------	------------

**Dunaszentbenedek Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2016. évi költségvetése e Ft-ban**

2. számú melléklet (2/B)

<b>KIADÁSOK</b>		
<b>Rovat szám:</b>	<b>Rovat megnevezése:</b>	<b>Eredeti ei.: 2016.01.01.</b>
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>0</b>
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>0</b>
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>392</b>
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>0</b>
K501	Nemzetközi kötelezettségek	0
K502	Elvonások és befizetések	0
K503	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0
K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0
K505	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0
K507	Működési célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0
K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0
K509	Árkiegészítések, ártámogatások	0
K510	Kamattámogatások	0
K511	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0
K512	Tartalékok	0
<b>K1-K5</b>	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN</b>	<b>392</b>
<b>K6</b>	<b>Beruházások</b>	<b>0</b>
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	0
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
K64	Egyéb tárgyi eszközök, létesítése	0
K65	Részesedések beszerzése	0
K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	0
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0
<b>K7</b>	<b>Felújítások</b>	<b>0</b>
K71	Ingatlanok felújítása	0
K72	Informatikai eszközök felújítása	0
K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	0
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	0
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>
K81	Felhalmozási célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0
K82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0
K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0
K84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0
K85	Felhalmozási célú garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0

K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0
K87	Lakástámogatás	0
K88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0
	Felhalmozási tartalékok	0
<b>K6-K8</b>	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉS ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>
<b>K91</b>	<b>Belföldi finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>
K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0
K912	Belföldi értékpapírok kiadásai	0
K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	0
K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0
K917	Pénzügyi lízing kiadásai	0
K918	Központi költségvetési sajátos finanszírozási kiadásai	0
<b>K92</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>0</b>
K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0
K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0
K923	Külföldi értékpapírok beváltása	0
K924	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0
<b>K93</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai</b>	<b>0</b>
<b>K9</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>0</b>
<b>K1-K9</b>	<b>KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>392</b>

## Előterjesztés

### A Dunaszentbenedek Település Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének valamint Dunaszentbenedek Község Önkormányzat Képviselő-testületének januári ülésére

**Tárgy:** A nemzeti és a települési önkormányzat közti Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njt.) 80.§ (1) bekezdése értelmében

(1)A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

**A feltételek biztosítására és a feladatok ellátására kötött együttműködési megállapodást az Njt. 80.§(2)** Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A 2014-es választásokat követően a két önkormányzat közötti megállapodást 2014. novemberében került elfogadásra, melyet 2015 évben változatlan tartalommal meghosszabbítottunk.

A törvényi előírásnak megfelelően a megállapodás felülvizsgálatát ebben az évben január 31-ig ismételt felül kell vizsgálni.

Tekintettel arra, hogy a megállapodás felülvizsgálata, elfogadása óta néhány jogszabályi változás történt ezért javasoljuk az alábbi határozat tervezet elfogadását:

.../2016. (.....) Kt.h

A nemzeti és a települési önkormányzat közti  
Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

#### Határozat

Dunaszentbenedek Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Dunaszentbenedek Község Önkormányzat, valamint az Dunaszentbenedek Település Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodásra felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést, és a megállapodást a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Vargyas Mihály polgármester  
Batánovics György RNÖ elnök

.../2016. (.....) RNÖ

A nemzeti és a települési önkormányzat közti  
Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

#### Határozat

Dunaszentbenedek Település Roma Nemzetiségi Képviselő-testülete megtárgyalta Dunaszentbenedek Község Önkormányzat, valamint a Dunaszentbenedek Település Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodásra felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést, és a megállapodást a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Batánovics György RNÖ elnök  
Vargyas Mihály polgármester

Dunaszentbenedek, 2016.....

.....

[Ide írhatja a szöveget]